

Guatemala, 31 de julio de 2015

Señor

**Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho**

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 119-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 31-2015, correspondiente al mes de julio de 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A, número 0034.

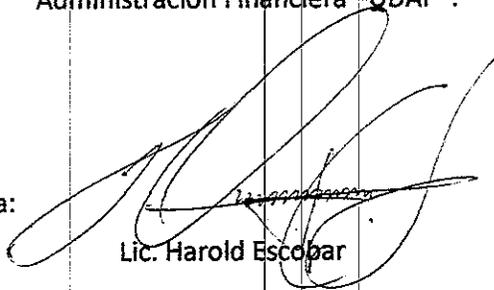
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar asesoría técnica en el desarrollo de lineamientos para la integración de las políticas públicas en los planes y el presupuesto 2016-2018 de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Brindar acompañamiento técnico a las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes en la elaboración de informes mensuales establecidos en la normativa legal vigente.
3. Brindar asistencia técnica en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016-2018, así como el ingreso de información a los sistemas de Contabilidad Integrada y de Gestión, en sus diferentes módulos.
4. Asistir y coordinar reuniones relacionadas con el Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018 y Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016-2018, con personal de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes, la Unidad de Administración Financiera –UDAF- y con el Ministerio de Finanzas Públicas.
5. Coordinar la actualización del Plan Operativo Anual 2016 y Multianual 2016-2018, considerando el techo presupuestario autorizado para el Ministerio de Cultura y Deportes.
6. Brindar asesoría técnica a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados a la ejecución física y financiera en las plataformas SIAF.

RESULTADOS OBTENIDOS:

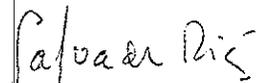
1. Se brindó asesoría técnica y los mecanismos para la incorporación de acciones a los planes y presupuesto 2016-2018, vinculadas a las políticas públicas vigentes.
2. Se brindó acompañamiento técnico en la elaboración de los informes mensuales institucionales establecidos en la normativa legal vigente.
3. Se brindó asistencia técnica y acompañamiento en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2016 y multianual 2016-2018 del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Se brindó acompañamiento en reuniones diversas relacionadas con la vinculación plan-presupuesto, abordando temas como formulación de proyectos de infraestructura, formulación de nómina y gastos de funcionamiento, actualización del POA y POM 2016-2018, presentación de Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ministerio de Cultura y Deporte al Ministerio de Finanzas Públicas.
5. Se coordinó la actualización de las acciones y prioridades planteadas en la planificación operativa anual 2016 y multianual 2016-2018, con el fin de que las mismas guarden correspondencia con los techos presupuestarios proporcionados al Ministerio de Cultura y Deportes.
6. Se brindó asistencia técnica en temas de ejecución física y financiera a las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deporte, trabajando en equipo con la Unidad de Administración Financiera -UDAF- .

Firma:



Lic. Harold Escobar

Vo.Bo.



Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes



2/2